

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI
KOMUNALNYMI SKŁADANA PRZEZ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI NA KTÓRYCH
ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE LUB INNYCH NIERUCHOMOŚCI
WYKORZYSTYWANYCH NA CELE REKREACYJNO - WYPOCZYNKOWE
POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY BARUCHOWO**

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI CZYTELNE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DRUKOWANYMI LITERAMI		
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2021r., poz. 888 ze zm.).	
Składający:	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością.	
Termin składania:	Do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, 14 dni od daty nabycia prawa do nieruchomości	
Miejsce składania:	URZĄD GMINY BARUCHOWO, Baruchowo 54, 87-821 Baruchowo	
Organ właściwy do złożenia deklaracji:	WÓJT GMINY BARUCHOWO	
A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI		
Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji: (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)		
1. <input type="checkbox"/> PIERWSZA DEKLARACJA		
2. <input type="checkbox"/> NOWA DEKLARACJA		
3. <input type="checkbox"/> KOREKTA DEKLARACJI DO DEKLARACJI Z DNIA		
B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)		
4. <input type="checkbox"/> WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI 5. <input type="checkbox"/> WSPÓŁWŁAŚCICIEL 6. <input type="checkbox"/> UŻYTKOWNIK WIECZYSTY		
7. <input type="checkbox"/> ZARZĄDCA NIERUCHOMOŚCI 8. <input type="checkbox"/> INNY		
C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ Składający nr 1		
9. NAZWISKO I IMIĘ / PEŁNA NAZWA		
10. NUMER PESEL	11. NIP	12. REGON
13. TELEFON	14. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ	

15.ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY			
16. KRAJ	17. WOJEWÓDZTWO	18. POWIAT	
19. GMINA	20. ULICA	21. NR DOMU	22. NR LOKALU
23. MIEJSCOWOŚĆ	24. KOD POCZTOWY	25. POCZTA	
D.DANE SKŁADAJĄCEGO			
Składający nr 2			
26.NAZWISKO I IMIĘ / PEŁNA NAZWA			
27. NUMER PESEL	28. NIP	29. REGON	
30. TELEFON	31. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ		
32.ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY			
33. KRAJ	34. WOJEWÓDZTWO	35. POWIAT	
36. GMINA	37. ULICA	38. NR DOMU	39. NR LOKALU
40. MIEJSCOWOŚĆ	41. KOD POCZTOWY	42. POCZTA	
E. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE			
43. KRAJ	44. WOJEWÓDZTWO	45. POWIAT	
Polska	Kujawsko- Pomorskie	Włocławski	
46. GMINA	47. ULICA	48. NR DOMU	49. NR LOKALU
Baruchowo			
50. MIEJSCOWOŚĆ	51. KOD POCZTOWY	52. POCZTA	

53. OBREB I NUMER DZIAŁKI		
F. OŚWIADCZENIE O LICZBIE POSIADANYCH NIERUCHOMOŚCI		
54. Liczba domków letniskowych		
55. Liczba nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe.		
G. WYLICZENIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI		
56. Ryczałtowa roczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe		
57. Wysokość rocznej opłaty ryczałtowej w złotych za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi zł.: (iloczyn poz. 54 x 56 lub 55 x 56 lub suma poz. 54x 56 i 55 x 56)		
Słownie złotych:		
H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ		
58. Oświadczam, że wskazane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.		
..... (miejscowość i data)	 (czytelny podpis)

J. ADNOTACJE ORGANU

Pouczenie:

1. **Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020r., poz. 1427 ze zm.).
2. Zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Baruchowo w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnym:
 - a) opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczana będzie przez właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku **z góry w terminie do 30 czerwca danego roku**.
 - b) Opłatę należy uiszczać na przydzielony indywidualny rachunek bankowy; lub rachunek bankowy prowadzony w BS Kowal o/Baruchowo Nr 78 9557 0006 0000 1964 2000 0140 lub w kasie mieszczącej się w budynku Urzędu Gminy.
3. W przypadku nie wpłacenia w określonym ustawowo terminie kwoty opłaty z pkt. 61 albo wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do **wystawienia tytułu wykonawczego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020r., poz. 1427 ze zm.).
4. Zgodnie z art. 6o ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
5. Zgodnie z art. 10 ust.2b 6o ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach kto wbrew obowiązkowi określone w art. 6m ust. 1 i 2 nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnym **podlega karze grzywny**.
7. Zgodnie z art. 6ka ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym wójta, burmistrza lub prezydenta miasta oraz właściciela nieruchomości. Wójt, burmistrz lub prezydent miasta na podstawie powiadomienia, wszczyna postępowanie w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok, **stosując wysokość stawki opłaty podwyższonej, o której mowa w art. 6k ust. 3**.

Objaśnienia:

- 1) Wypełniając deklarację należy pamiętać o prawidłowym wskazaniu identyfikatora, którym obecnie jest numer PESEL lub NIP. Numer PESEL wpisują do deklaracji osoby objęte rejestrem PESEL.
- 2) Ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje odrębna Uchwała Rady Gminy Baruchowo.
- 3) Właściciel nieruchomości - to także współwłaściciel, użytkownik wieczysty oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
- 4) Składający deklarację zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające dane w niej zawarte. Załącznikami do deklaracji, w szczególności są:
 - pełnomocnictwo w przypadku reprezentowania właściciela nieruchomości przez pełnomocnika.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych. Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Baruchowo jest: Wójt Gminy Baruchowo z siedzibą władz w Baruchowie pod adresem Baruchowo 54, 87-821 Baruchowo
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy Baruchowo, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy, Pawłem Modrzejewskim za pomocą adresu inspektor@kiodo.pl, tel. 544 544 001.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w oparciu o następujące podstawy i w następujących celach:
 - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze – art. 6, ust.1,lit.c RODO; wynikających w szczególności z następujących aktów prawnych: Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności, Ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej, Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych, Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego, Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków i akty wykonawcze, Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i akty wykonawcze, Ustawa z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym, Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej, Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy, Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa w sprawie ewidencji gruntów i budynków, Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków, Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z 9 stycznia 2012r. w sprawie ewidencji miejscowości ulic i adresów oraz innych aktów prawa powszechnie obowiązującego, do których stosowania z mocy ustawy zobligowany jest Urząd Gminy Baruchowo,
 - b) realizacji umów zawartych z kontrahentami Administratora lub podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy - 6, ust.1,lit.b RODO;
 - c) sprawnej realizacji umów w zakresie kontaktu z osobami wskazanymi do kontaktu, co stanowi nasz uzasadniony interes, – art. 6 ust 1 lit f,
 - d) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej- art. 6, ust.1,lit.e RODO
 - e) w wyjątkowych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody - art.6, ust.1,lit.a RODO. Może to dotyczyć danych kontaktowych, które podają Państwo w celu usprawnienia kontaktu, a które nie są wymagane przez przepisy (np. nr telefonu, adres email). Dane te na naszych formularzach oznaczone są jako dobrowolne, a ich podanie oznaczać będzie zgodę na ich przetwarzanie w celu kontaktu i w związku ze sprawą, dla której Państwo podają te dane.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które przetwarzają dane osobowe na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Gminy Baruchowo np. w zakresie obsługi IT, wywozu nieczystości, usług hostingowych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, zwłaszcza ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a w przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej zgody, przez okres niezbędny do realizacji wskazanego celu lub wycofania zgody.
6. Na warunkach określonych w RODO , w zależności od podstawy przetwarzania, przysługuje Panu prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych, na podstawie art.15 ogólnego rozporządzenia;
 - b) sprostowania danych, na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia;
 - c) usunięcia danych, na podstawie art. 17 ogólnego rozporządzenia;
 - d) ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia;
 - e) wniesienia sprzeciwu, na podstawie art. 21 ogólnego rozporządzenia
 - f) cofnięcia zgody w dowolnym momencie, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit a RODO). Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofania zgody można dokonać w formie mailowej, za pomocą pisma wysłanego drogą pocztową lub osobiście w Urzędzie.
7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Państwa danych w Urzędzie Gminy Baruchowo, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. Podanie danych kontaktowych pomaga jednak w usprawnieniu naszego kontaktu.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa, ich niepodanie oznaczać będzie brak możliwości zawarcia umowy lub zrealizowania przez Administratora ciążącego na nim obowiązku prawnego.
10. Państwa dane nie są przekazywane do państw trzecich, administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 ust 1 i 4 RODO.

podpis